## **中山大学附属第一医院广西医院健康体检管理系统需求参数**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **体检管理子系统** | | | |
| 分系统 | 模块 | 功能 | 简述 |
| 前台 | 个人预约 | 个人首页 | 1、前台人员集中处理个检工作主要功能界面。可快速查看当日已预约、待交费、已报到、已抽血，已检查人数； |
| 2、可通过读取身份证、体检号的方式快速查询个人预约记录，点击身份证识别按钮，读取身份证信息后自动查询展示预约记录； |
| ★3、可通过读取身份证快速预约，点击身份证识别区域，读取身份证信息后自动进入新建预约界面； |
| ★4、可灵活部署常用功能（比如新建预约）的快捷入口、点击快捷入口图标直接进入相应功能。 |
| 新建预约 | 1、录入或者通过输入体检号、读取身份证等方式快速获取体检人基本信息； |
| 2、选择定制体检人本次体检的套餐以及套餐外体检项目； |
| 3、预约指定体检日期、体检类型以及费别信息。 |
| 报到 | ★1、对已到体检中心的已交费用或者无需个人缴费的体检人进行单个或者批量签到操作; |
| ★2、可输入体检号、单位代码以及时间范围查询待报到记录； |
| ★3、报到操作成功后可弹出指引单、条码打印选择窗口，自由选择需要打印的单据以及条码类型。 |
| 回收指引单 | 1、标记未检项目拒检； |
| 2、指引单回收状态标记已回收； |
| 3、可设置自动或者手动拒检； |
| ★4、体检人手机号码信息检测以及补录。 |
| 补打标签 | ★根据体检号、单位编号等信息查询体检记录并可选择性的对指引单、申请单、条码标签进行补打 |
| 拒检 | 标记体检人的拒检项目。 |
| 个检结果撤销 | 撤销个人体检结果，分科医生可重新录入结果。 |
| 个人终审状态修改 | 更改个人体检的终审状态，主检医生可重新进行主检审核。 |
| 人员管理 | 体检人员基本信息的查询以及修改。 |
| 单位预约 | 单位首页 | ★1、当月数据统计，单位首页直接展示包括未完成体检、预约单位数量以及名单； |
| 2、根据单位代码、名称以及预约时间快速查询预约单位详情； |
| 3、点击单位预约快捷入口快速进入单位预约界面。 |
| 单位登记 | 1、单位基本信息登记以及预约； |
| ★2、管理单位分组以及分组体检套餐和项目：新建单位登记，新建单位基本信息后可直接保存并开始预约，建立单位分组信息、维护分组套餐信息以及单位可预约体检的时间范围； |
| 3、单位基本信息、预约信息查询以及修改。 |
| 体检报告 | 体检报告 | ★1、个人体检报告：按照体检号、姓名、单位名称、单位代码、部门、审核时间、年龄段、报告状态条件查询人员体检报告，同时支持单个以及批量对报告进行直接打印、导出word、pdf； |
| ★2、单位体检报告：根据单位代码、单位名称、类别查询单位体检报告，查询结果展示单位基本信息、预约人数、报到人数、到检率、预约金额、已报到金额信息，同时支持批量导出pdf格式单位报告，以及单个预览、直接打印、导出word或者PDF。 |
| 报告发放 | 1、根据体检号、姓名、单位代码、体检次数、报告时间、审核时间、体检时间查询个人体检报告发放记录； |
| 2、查询结果包括体检号、姓名、性别、体检次数、体检类别、交费情况、单位名称、取报告时间、联系电话； |
| 3、支持批量以及单个标记报告发放（取消）状态； |
| ★4、支持输入体检号快速发放； |
| ★5、支持报告代领。 |
| 医生 | 分科医生 | 分科医生 | 1、根据分科医生的科室权限填写体检项目检查结果； |
| 2、提取对外申请的体检结果； |
| 3、记录诊断和阳性信息，填写分科病史、建议和科室体检结论，项目拒检； |
| ★4、设置相关参数，个性化操作界面，可设置结果输入的列数（1列或者2列）、项目结果排列规则、检查报告对应高度、显示可选科室的方式、选择医生方式、项目结果字典处理方式、体检结果报告类型模板间隔符内容； |
| 检验数据查询导入 | 1、导入外部检验系统的检验项目结果； |
| ★2、可按照单位编号、人员体检号和体检次数，结合时间条件做批量或者单人的检验结果导入。 |
| 个人危险预警取消 | 1、根据个人体检编号和姓名条件取消个人危险预警； |
| ★2、撤销个人危险预警时，需通过密码输入确认避免误操作。 |
| 主检审核 | 主检审核 | 1、浏览人员的各分科体检情况； |
| ★2、历次体检结果查询，可在项目对应的下拉箭头位置展开本项目的历次结果； |
| 3、汇总体检诊断和阳性信息对应给出建议； |
| 4、给出人员复查项目信息； |
| 5、初步审核和最终审核保存； |
| 6、预览检查个人体检报告 |
| 7、撤销人员体检最终审核或者终审； |
| ★8、危急值审核。 |
| 费用 | 费用管理 | 个人体检收费 | 1、全部收取人员本次体检费用； |
| 2、可收取单位体检人员的自费部分的费用； |
| 3、选择折扣方案、折扣率、折扣数，确认收费； |
| 4、确认收费后打印人员费用发票、单据。 |
| 个人体检退费 | 按收据号退人员自费费用。 |
| 个人收据作废 | 对收费出错情况对收据或者发票进行作废操作。 |
| 个人收据重打 | 可以重新打印发票（打印费用明细、费用汇总） |
| 单位体检收费 | 1、部分或者全部收取单位人员的自费体检费用； |
| ★2、选择项目费用打折方案、折扣数，自动计算实收费用； |
| 3、确认收费后打印单位费用发票、单据。 |
| 单位体检退费 | 按收据号退单位体检费用，打印退费单据。 |
| 单位收据作废 | 如收费出错，可以作废票据。 |
| 单位收据重打 | 可以重新打印发票（打印费用明细、费用汇总）。 |
| 交款单 | 根据日期查询统计当日收款，包括收款方式、金额、退费金额，票据作废统计，统计结构可直接打印或者导出word、excel、pdf。 |
| ★收入日报表 | 1、按照支付方式统计支付金额； |
| 2、按照费用类别统计金额； |
| 3、统计结果支持直接打印、导出word、excel、pdf文件。 |
| 医院交款日报表 | 1、按日期统计预交金收、退情况并支持直接打印以及导出word或者pdf。 |
| ★单位打折方案设置 | 1、单位打折方案以及方案内含组合项目维护； |
| 2、可设置按照打折系数还是折扣金额设置打折方案。 |
| 预交金管理 | 预交金收取 | 收取单位预交金并记录金额、支付方式等信息。 |
| 预交金退款 | 退还单位预交金并记录退款方式和金额。 |
| 预交金作废 | 作废预交金记录以及收据。 |
| 查询统计分析 | 业务查询 | 个人基本信息查询 | 1、根据人员体检号、单位代码、姓名、性别、预约日期等条件查询有预约记录的人员基本信息； |
| 2、查询出的人员信息列表可分页预览，可做打印和导出PDF、word、excel操作。 |
| 个人体检信息查询 | 1、根据人员体检号和体检次数查询特定人员的体检详细记录，包括人员基本信息、历次体检的预约日期、历次体检完成状态、历次体检科室、项目、体检医生、项目结果以及结果提示； |
| 2、查询出的体检记录可做分页预览； |
| 3、个人体检项目以及费用详情； |
| 4、以上查询结果可直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| ★个人体检结果浏览 | 1、可根据单位代码、体检号、总检审核时间以及姓名条件查询个人体检结果； |
| 2、个人体检结果包含主检诊断以及所有体检项目检查结果； |
| 3、以上查询结果可直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 单位基本信息查询 | 1、根据单位代码、名称、类别、地址查询单位基本信息； |
| 2、查询结果包括单位代码、名称、地址、联系人、电话、分类以及单位体检体检总次数； |
| 3、查询结果可直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| ★单位体检信息查询 | 1、根据单位代码、体检次数、预约时间查询单位体检人员名单详细信息； |
| 2、查询结果包括体检类别、体检号、体检次数、姓名、年龄、部门、预约日期、报到日期、终审日期等信息； |
| 3、可单个查看人员体检项目以及费用信息； |
| 4、可整体查看单位人员的体检状态、体检项目、体检费用、体检类别的汇总统计情况； |
| 5、以上查询以及浏览结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 本周单位预约查询 | 1、按天汇总本周所有单位预约情况； |
| 2、汇总结果包括星期、单位代码、名称、体检次数、联系人、电话、单位预约人数、预约日期以及预约戒指日期； |
| 3、汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 单位疾病和阳性明细 | 1、按照单位代码、体检次数、统计范围汇总单位人员的阳性体征以及疾病诊断； |
| 2、汇总结果包含单位人员的体检号、姓名、体检次数、年龄、电话以及具体阳性体征和具体疾病诊断信息； |
| 3、汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 单位疾病和阳性名单 | 1、根据单位代码、体检次数、统计范围、阳性或者疾病名称统计阳性体征以及疾病诊断人数； |
| 2、统计结果包括诊断或者阳性名称、总人数、男性人数、女性人数以及具体人员名单； |
| 3、以上统计结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 体检预约情况查询 | 1、按照时间区间汇总人员体检预约情况； |
| 2、汇总情况包括所在单位代码，单位名称、体检号、姓名、体检次数、性别、体检状态和预约时间； |
| 3、以上汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 体检人员初到日期查询 | 1、根据人员初到日期区间分单位汇总人员名单； |
| 2、汇总信息包括单位代码、单位名称、人员体检号、姓名； |
| 3、以上汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| ★体检人员签到情况查询 | 1、根据时间区间或者单位代码和体检状态按单位汇总统计人员签到情况； |
| 2、汇总、统计信息包括单位名称、人员体检编号、姓名、性别、年龄，以及按单位统计检中、捡完人数； |
| 3、以上汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| ★体检人员未终审情况查询 | 1、根据单位代码、单位体检次数、未终审天数条件，指定单位或者个人统计范围，汇总未终审人员名单； |
| 2、汇总结果包含体检号、体检次数、姓名、单位、报道日期、指引单回收日期、当前状态； |
| 3、以上汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 体检结果对比 | 1、根据体检号查询个人历次体检结果汇总便于进行对比； |
| 2、汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| ★体检结果查询、导出 | 1、根据终审时间、单位代码（可选）条件汇总人员体检项目的检查结果； |
| 2、汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 体检结果明细查询 | 1、可按照终审时间、项目完成时间条件汇总人员体检结果明细； |
| 2、统计范围可指定个人、单位以及具体统计项目； |
| 3、汇总结果包括体检号、体检次数、姓名、分科以及分科项目； |
| 4、汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 项目组合价格查询 | 1、列出所有组合项目清单，包括项目科室、代码、名称、分类以及组合项目单价； |
| 2、清单支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 结算主记录查询 | 1、根据收费日期、单位代码、人员体检号、姓名条件查询结算主记录； |
| 2、可按照单位或者个人指定查询范围； |
| 3、查询结果包括收费日期、收据号、单位名称、体检号、体检次数、姓名、性别、应收金额、实收金额、收费人员、退费票据号、发票流水号； |
| 4、查询结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 统计查询功能汇总 | 业务查询模块以及统计报表模块所包含功能的快速入口。 |
| 统计报表 | ★体检预约套餐统计 | 1、按照时间范围统计套餐预约量； |
| 2、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 单位疾病和阳性统计 | 1、按单位统计单位人员体检结果中的阳性和疾病人数； |
| 2、统计结果包括疾病及阳性名称、总人数、男女人数、总比率以及男女比率； |
| 3、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 单位项目组合对应疾病和阳性统计 | 1、按单位统计单位人员体检项目对应的阳性和疾病人数； |
| 2、统计结果包括项目、疾病及阳性名称、总人数、总比率、人员名单以及对应医生给出的建议内容； |
| 3、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 项目组合对应疾病和阳性统计 | 1、按时间段、单位代码、性别条件统计组合项目对应的总人数、阳性或者疾病发现人数； |
| 2、可分年龄段统计阳性或者疾病发现人数； |
| 3、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 所有疾病和阳性统计 | 1、按报告审核时间、统计范围统计阳性和疾病人数以及男女比率； |
| 2、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 医生工作量统计 | 1、按照时间范围、项目以及总检完成人次统计医生、护士、总检的工作量； |
| 2、按照时间范围分科室统计各项目完成的工作量； |
| 3、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 未结算费用统计 | 1、按时间范围汇总单位以及个人的未结算费用； |
| 2、汇总结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 体检收费日报 | 1、按时间范围统计收费的费用类别以及金额； |
| 2、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 已结算支付方式统计 | 1、按时间范围按天统计应收、实收、各支付方式收款金额； |
| 2、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 已结算费用分类统计 | 1、按时间、单位条件，统计分科室、项目的结算费用； |
| 2、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 综合分析 | ★主任综合统计 | 1、按年度、月份统计体检总人数、个检总人数、单位体检总人数，以总览报表的形式展现； |
| 2、以年度、月份为时间维度，以图表形式展现体检人数对比分析、体检总人数趋势分析、体检收入收费分析、收入对比分析、收入趋势分析、大客户收入排名； |
| 3、按年度、月份统计危急值发现情况； |
| 4、按年度、月份统计项目以及科室工作量。 |
| ★医生综合统计 | 1、按日期或者月份统计本人或者科室工作量、检查人数、阳性或者疾病发现人数； |
| 2、以图表形式展现某日或者月范围内阳性和疾病发现量、危急值发现量； |
| 3、某日或者月本科室人员工作量排名。 |
| ★前台综合统计 | 1、以月或者年为时间维度以图文形式对体检状态与人数分布情况进行分析； |
| 2、以月或者年为时间维度以图文形式对预约体检量/前台接待排名进行分析； |
| 3、以月或者年为时间维度以图文形式对体检人数趋势进行对比分析。 |
| ★费用综合统计 | 1、以月或者年为时间维度以图文形式对已收费用、收费人数、退费金额、退费人数、支付方式构成进行统计分析； |
| 2、以月或者年为时间维度以图文形式对体检总收入、个检收入、团检收入、单位预交金进行统计分析； |
| 3、以月或者年为时间维度以图表形式对体检收入进行趋势统计分析。 |
| 系统管理 | 系统设置 | 体检科室字典 | 维护科室基本信息 |
| 菜单设置 | 管理系统菜单信息 |
| 体检角色设置 | 对系统角色基本信息以及角色菜单进行管理 |
| 人员设置 | 1、管理系统用户基本信息、账号密码； |
| 2、配置用户角色以及科室权限。 |
| 权限设置 | 管理系统用户的菜单权限。 |
| 系统参数设置 | 维护管理系统的基本参数。 |
| 审计日志维护 | 根据系统事件类型、事件时间、操作结果查询系统关键事务操作日志，可查看事件详情以及导出Excel审计日志。 |
| 审计日志开关 | 对各类型事件审计日志进行开关设置。 |
| 业务字典 | 体检公共字典 | 维护系统公共字典。 |
| 项目设置字典维护 | 维护系统组合项目基本信息。 |
| 项目组合设置 | 管理项目组合包含的明细项目信息。 |
| 项目组合属性设置 | 对项目组合的组合分类、指引单分组、费用分类、组合标本字典、试管字典进行维护。 |
| 套餐设置 | 管理体检套餐基本信息以及配置套餐项目组合信息。 |
| 疾病分组维护 | 对疾病所属分组进行维护。 |
| 科室疾病分组维护 | 对疾病的科室归属进行维护。 |
| 疾病字典 | 维护疾病基本信息以及科普知识内容。 |
| 特定病种 | 维护特定病种基本信息以及科普知识内容。 |
| 检验结果对照维护 | 维护体检系统检验项目与外部系统的对照关系。 |
| 危急值维护 | 管理项目危急值范围以及危急值关键词。 |
| 知识库 | 分科常见病史维护 | 维护分科室病史字典数据。 |
| 分科常用建议维护 | 维护分科室建议字典数据。 |
| 分科常用小结维护 | 维护分科室常用小结字典数据。 |
| 阳性疾病建议维护 | 维护阳性、疾病对应的建议字典数据。 |
| 项目结果录入模板 | 维护项目常见结果模板、结果阳性标记、名称是否进入阳性体征标记。 |
| 项目结果描述模板 | 维护项目结果描述模板，包括基础信息、项目分类和描述内容组合方式。 |
| 项目结果描述自动诊断 | 维护根据项目结果描述自动生成诊断关键字字典。 |
| 主检综合建议 | 维护分科室主检综合指导建议内容。 |
| 主检判定结果 | 维护主检特定判定结果字典。 |
| **职业病体检管理** | | | |
| 分系统 | 模块 | 功能 | 简述 |
| 前台 | 个人预约 | 个人首页 | 1、前台人员集中处理个检工作主要功能界面。可快速查看当日已预约、待交费、已报到、已抽血，已检查人数； |
| 2、可通过读取身份证、体检号的方式快速查询个人预约记录，点击身份证识别按钮，读取身份证信息后自动查询展示预约记录； |
| ★3、可通过读取身份证快速预约，点击身份证识别区域，读取身份证信息后自动进入新建预约界面； |
| ★4、可灵活部署常用功能（比如新建预约）的快捷入口、点击快捷入口图标直接进入相应功能。 |
| 新建预约 | 1、录入或者通过输入体检号、读取身份证等方式快速获取体检人基本信息； |
| 2、选择定制体检人本次体检的套餐以及套餐外体检项目； |
| 3、预约指定体检日期、体检类型以及费别信息。 |
| 报到 | ★1、对已到体检中心的已交费用或者无需个人缴费的体检人进行单个或者批量签到操作; |
| ★2、可输入体检号、单位代码以及时间范围查询待报到记录； |
| ★3、报到操作成功后可弹出指引单、条码打印选择窗口，自由选择需要打印的单据以及条码类型。 |
| 回收指引单 | 1、标记未检项目拒检； |
| 2、指引单回收状态标记已回收； |
| 3、可设置自动或者手动拒检； |
| ★4、体检人手机号码信息检测以及补录。 |
| 补打标签 | ★根据体检号、单位编号等信息查询体检记录并可选择性的对指引单、申请单、条码标签进行补打 |
| 拒检 | 标记体检人的拒检项目。 |
| 个检结果撤销 | 撤销个人体检结果，分科医生可重新录入结果。 |
| 个人终审状态修改 | 更改个人体检的终审状态，主检医生可重新进行主检审核。 |
| 人员管理 | 体检人员基本信息的查询以及修改。 |
| 单位预约 | 单位首页 | ★1、当月数据统计，单位首页直接展示包括未完成体检、预约单位数量以及名单； |
| 2、根据单位代码、名称以及预约时间快速查询预约单位详情； |
| 3、点击单位预约快捷入口快速进入单位预约界面。 |
| 单位登记 | 1、单位基本信息登记以及预约； |
| ★2、管理单位分组以及分组体检套餐和项目：新建单位登记，新建单位基本信息后可直接保存并开始预约，建立单位分组信息、维护分组套餐信息以及单位可预约体检的时间范围； |
| 3、管理单位职业病体检分组分组体检套餐和项目：新建单位登记，新建单位基本信息后可直接保存并开始预约，建立职业病体检分组信息、选择职业病体检类别（上岗前、在岗期间、离岗后、离岗后随访、应急等）、维护分组套餐信息以及单位可预约职业病体检的时间范围； |
| 4、单位分组人员名单导入、管理； |
| 5、单位职业病体检分组人员名单（专用格式）导入、管理 ； |
| 6、单位基本信息、预约信息查询以及修改。 |
| 体检报告 | 体检报告 | ★1、个人体检报告：按照体检号、姓名、单位名称、单位代码、部门、审核时间、年龄段、报告状态条件查询人员体检报告，同时支持单个以及批量对报告进行直接打印、导出word、pdf； |
| ★2、单位体检报告：根据单位代码、单位名称、类别查询单位体检报告，查询结果展示单位基本信息、预约人数、报到人数、到检率、预约金额、已报到金额信息，同时支持批量导出pdf格式单位报告，以及单个预览、直接打印、导出word或者PDF。 |
| 3、按照《职业健康检查表》打印个人职业健康检查报告； |
| 4、按照体检机构要求格式打印单位职业病体检汇总报告 。 |
| 报告发放 | 1、根据体检号、姓名、单位代码、体检次数、报告时间、审核时间、体检时间查询个人体检报告发放记录； |
| 2、查询结果包括体检号、姓名、性别、体检次数、体检类别、交费情况、单位名称、取报告时间、联系电话； |
| 3、支持批量以及单个标记报告发放（取消）状态； |
| ★4、支持输入体检号快速发放； |
| ★5、支持报告代领。 |
| 医生 | 分科医生 | 分科医生 | 1、根据分科医生的科室权限填写体检项目检查结果； |
| 2、提取对外申请的体检结果； |
| 3、记录诊断和阳性信息，填写分科病史、建议和科室体检结论，项目拒检； |
| ★4、设置相关参数，个性化操作界面，可设置结果输入的列数（1列或者2列）、项目结果排列规则、检查报告对应高度、显示可选科室的方式、选择医生方式、项目结果字典处理方式、体检结果报告类型模板间隔符内容； |
| 检验数据查询导入 | 1、导入外部检验系统的检验项目结果； |
| ★2、可按照单位编号、人员体检号和体检次数，结合时间条件做批量或者单人的检验结果导入。 |
| 个人危险预警取消 | 1、根据个人体检编号和姓名条件取消个人危险预警； |
| ★2、撤销个人危险预警时，需通过密码输入确认避免误操作。 |
| 职业健康问询 | 依照最新版本《新版职业健康检查表》内容要求录入职业史、既往病史、急性职业病史、女工月经史、烟酒史、家族史等问询内容。 |
| 职业病症状调查 | 依照最新版本《新版职业健康检查表》内容要求录入职业病症状调查内容 |
| 主检审核 | 主检审核 | 1、浏览人员的各分科体检情况； |
| ★2、历次体检结果查询，可在项目对应的下拉箭头位置展开本项目的历次结果； |
| 3、汇总体检诊断和阳性信息对应给出建议； |
| 4、给出人员复查项目信息； |
| 5、初步审核和最终审核保存； |
| 6、预览检查个人体检报告 |
| 7、撤销人员体检最终审核或者终审； |
| ★8、危急值审核。 |
| 9、职业病体检结论。 |
| 危急值管理 | 危急值提醒 | 在系统根据危急值设置自动识别或者医生手动标记处体检者危急值后，系统及时在界面弹出危急值处理提醒；收到提醒的系统用户点击链接可直接进入危急值处理界面。 |
| 危急值处理 | 有危急值处理权限的医护人员可根据危急值产生的日期以及体检号、单位编号、危急值处理状态查询以及处理危急值记录，可输入危急值处理内容以及变更危急值处理状态（是否终止处理）、将危急值记录加入回访。 |
| 危急值回访 | 有危急值处理权限的医护人员可根据危急值产生的日期以及以及体检号、单位编号、危急值回访状态查询和录入危急值回访记录以及变更回访状态（是否回访完成 ）。 |
| 费用 | 费用管理 | 个人体检收费 | 1、全部收取人员本次体检费用； |
| 2、可收取单位体检人员的自费部分的费用； |
| 3、选择折扣方案、折扣率、折扣数，确认收费； |
| 4、确认收费后打印人员费用发票、单据。 |
| 个人体检退费 | 按收据号退人员自费费用。 |
| 个人收据作废 | 对收费出错情况对收据或者发票进行作废操作。 |
| 个人收据重打 | 可以重新打印发票（打印费用明细、费用汇总） |
| 单位体检收费 | 1、部分或者全部收取单位人员的自费体检费用； |
| ★2、选择项目费用打折方案、折扣数，自动计算实收费用； |
| 3、确认收费后打印单位费用发票、单据。 |
| 单位体检退费 | 按收据号退单位体检费用，打印退费单据。 |
| 单位收据作废 | 如收费出错，可以作废票据。 |
| 单位收据重打 | 可以重新打印发票（打印费用明细、费用汇总）。 |
| 交款单 | 根据日期查询统计当日收款，包括收款方式、金额、退费金额，票据作废统计，统计结构可直接打印或者导出word、excel、pdf。 |
| ★收入日报表 | 1、按照支付方式统计支付金额； |
| 2、按照费用类别统计金额； |
| 3、统计结果支持直接打印、导出word、excel、pdf文件。 |
| 医院交款日报表 | 1、按日期统计预交金收、退情况并支持直接打印以及导出word或者pdf。 |
| ★单位打折方案设置 | 1、单位打折方案以及方案内含组合项目维护； |
| 2、可设置按照打折系数还是折扣金额设置打折方案。 |
| 预交金管理 | 预交金收取 | 收取单位预交金并记录金额、支付方式等信息。 |
| 预交金退款 | 退还单位预交金并记录退款方式和金额。 |
| 预交金作废 | 作废预交金记录以及收据。 |
| 查询统计分析 | 业务查询 | 个人基本信息查询 | 1、根据人员体检号、单位代码、姓名、性别、预约日期等条件查询有预约记录的人员基本信息； |
| 2、查询出的人员信息列表可分页预览，可做打印和导出PDF、word、excel操作。 |
| 个人体检信息查询 | 1、根据人员体检号和体检次数查询特定人员的体检详细记录，包括人员基本信息、历次体检的预约日期、历次体检完成状态、历次体检科室、项目、体检医生、项目结果以及结果提示； |
| 2、查询出的体检记录可做分页预览； |
| 3、个人体检项目以及费用详情； |
| 4、以上查询结果可直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| ★个人体检结果浏览 | 1、可根据单位代码、体检号、总检审核时间以及姓名条件查询个人体检结果； |
| 2、个人体检结果包含主检诊断以及所有体检项目检查结果； |
| 3、以上查询结果可直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 单位基本信息查询 | 1、根据单位代码、名称、类别、地址查询单位基本信息； |
| 2、查询结果包括单位代码、名称、地址、联系人、电话、分类以及单位体检体检总次数； |
| 3、查询结果可直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| ★单位体检信息查询 | 1、根据单位代码、体检次数、预约时间查询单位体检人员名单详细信息； |
| 2、查询结果包括体检类别、体检号、体检次数、姓名、年龄、部门、预约日期、报到日期、终审日期等信息； |
| 3、可单个查看人员体检项目以及费用信息； |
| 4、可整体查看单位人员的体检状态、体检项目、体检费用、体检类别的汇总统计情况； |
| 5、以上查询以及浏览结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 本周单位预约查询 | 1、按天汇总本周所有单位预约情况； |
| 2、汇总结果包括星期、单位代码、名称、体检次数、联系人、电话、单位预约人数、预约日期以及预约戒指日期； |
| 3、汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 单位疾病和阳性明细 | 1、按照单位代码、体检次数、统计范围汇总单位人员的阳性体征以及疾病诊断； |
| 2、汇总结果包含单位人员的体检号、姓名、体检次数、年龄、电话以及具体阳性体征和具体疾病诊断信息； |
| 3、汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 单位疾病和阳性名单 | 1、根据单位代码、体检次数、统计范围、阳性或者疾病名称统计阳性体征以及疾病诊断人数； |
| 2、统计结果包括诊断或者阳性名称、总人数、男性人数、女性人数以及具体人员名单； |
| 3、以上统计结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 体检预约情况查询 | 1、按照时间区间汇总人员体检预约情况； |
| 2、汇总情况包括所在单位代码，单位名称、体检号、姓名、体检次数、性别、体检状态和预约时间； |
| 3、以上汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 体检人员初到日期查询 | 1、根据人员初到日期区间分单位汇总人员名单； |
| 2、汇总信息包括单位代码、单位名称、人员体检号、姓名； |
| 3、以上汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| ★体检人员签到情况查询 | 1、根据时间区间或者单位代码和体检状态按单位汇总统计人员签到情况； |
| 2、汇总、统计信息包括单位名称、人员体检编号、姓名、性别、年龄，以及按单位统计检中、捡完人数； |
| 3、以上汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| ★体检人员未终审情况查询 | 1、根据单位代码、单位体检次数、未终审天数条件，指定单位或者个人统计范围，汇总未终审人员名单； |
| 2、汇总结果包含体检号、体检次数、姓名、单位、报道日期、指引单回收日期、当前状态； |
| 3、以上汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 体检结果对比 | 1、根据体检号查询个人历次体检结果汇总便于进行对比； |
| 2、汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| ★体检结果查询、导出 | 1、根据终审时间、单位代码（可选）条件汇总人员体检项目的检查结果； |
| 2、汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 体检结果明细查询 | 1、可按照终审时间、项目完成时间条件汇总人员体检结果明细； |
| 2、统计范围可指定个人、单位以及具体统计项目； |
| 3、汇总结果包括体检号、体检次数、姓名、分科以及分科项目； |
| 4、汇总结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 项目组合价格查询 | 1、列出所有组合项目清单，包括项目科室、代码、名称、分类以及组合项目单价； |
| 2、清单支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 结算主记录查询 | 1、根据收费日期、单位代码、人员体检号、姓名条件查询结算主记录； |
| 2、可按照单位或者个人指定查询范围； |
| 3、查询结果包括收费日期、收据号、单位名称、体检号、体检次数、姓名、性别、应收金额、实收金额、收费人员、退费票据号、发票流水号； |
| 4、查询结果支持直接打印，可导出PDF、word、excel。 |
| 统计查询功能汇总 | 业务查询模块以及统计报表模块所包含功能的快速入口。 |
| 统计报表 | ★体检预约套餐统计 | 1、按照时间范围统计套餐预约量； |
| 2、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 单位疾病和阳性统计 | 1、按单位统计单位人员体检结果中的阳性和疾病人数； |
| 2、统计结果包括疾病及阳性名称、总人数、男女人数、总比率以及男女比率； |
| 3、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 单位项目组合对应疾病和阳性统计 | 1、按单位统计单位人员体检项目对应的阳性和疾病人数； |
| 2、统计结果包括项目、疾病及阳性名称、总人数、总比率、人员名单以及对应医生给出的建议内容； |
| 3、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 项目组合对应疾病和阳性统计 | 1、按时间段、单位代码、性别条件统计组合项目对应的总人数、阳性或者疾病发现人数； |
| 2、可分年龄段统计阳性或者疾病发现人数； |
| 3、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 所有疾病和阳性统计 | 1、按报告审核时间、统计范围统计阳性和疾病人数以及男女比率； |
| 2、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 医生工作量统计 | 1、按照时间范围、项目以及总检完成人次统计医生、护士、总检的工作量； |
| 2、按照时间范围分科室统计各项目完成的工作量； |
| 3、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 未结算费用统计 | 1、按时间范围汇总单位以及个人的未结算费用； |
| 2、汇总结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 体检收费日报 | 1、按时间范围统计收费的费用类别以及金额； |
| 2、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 已结算支付方式统计 | 1、按时间范围按天统计应收、实收、各支付方式收款金额； |
| 2、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 已结算费用分类统计 | 1、按时间、单位条件，统计分科室、项目的结算费用； |
| 2、统计结果支持直接打印以及导出word、excel、pdf。 |
| 综合分析 | ★主任综合统计 | 1、按年度、月份统计体检总人数、个检总人数、单位体检总人数，以总览报表的形式展现； |
| 2、以年度、月份为时间维度，以图表形式展现体检人数对比分析、体检总人数趋势分析、体检收入收费分析、收入对比分析、收入趋势分析、大客户收入排名； |
| 3、按年度、月份统计危急值发现情况； |
| 4、按年度、月份统计项目以及科室工作量。 |
| ★医生综合统计 | 1、按日期或者月份统计本人或者科室工作量、检查人数、阳性或者疾病发现人数； |
| 2、以图表形式展现某日或者月范围内阳性和疾病发现量、危急值发现量； |
| 3、某日或者月本科室人员工作量排名。 |
| ★前台综合统计 | 1、以月或者年为时间维度以图文形式对体检状态与人数分布情况进行分析； |
| 2、以月或者年为时间维度以图文形式对预约体检量/前台接待排名进行分析； |
| 3、以月或者年为时间维度以图文形式对体检人数趋势进行对比分析。 |
| ★费用综合统计 | 1、以月或者年为时间维度以图文形式对已收费用、收费人数、退费金额、退费人数、支付方式构成进行统计分析； |
| 2、以月或者年为时间维度以图文形式对体检总收入、个检收入、团检收入、单位预交金进行统计分析； |
| 3、以月或者年为时间维度以图表形式对体检收入进行趋势统计分析。 |
| 系统管理 | 系统设置 | 体检科室字典 | 维护科室基本信息 |
| 菜单设置 | 管理系统菜单信息 |
| 体检角色设置 | 对系统角色基本信息以及角色菜单进行管理 |
| 人员设置 | 1、管理系统用户基本信息、账号密码； |
| 2、配置用户角色以及科室权限。 |
| 权限设置 | 管理系统用户的菜单权限。 |
| 系统参数设置 | 维护管理系统的基本参数。 |
| 职业病体检工种维护 | 维护职业病体检工种字典信息以及工种对应接触的危害因素信息。包括工种编号及名称、工种所接触危害因素 。 |
| 审计日志维护 | 根据系统事件类型、事件时间、操作结果查询系统关键事务操作日志，可查看事件详情以及导出Excel审计日志。 |
| 审计日志开关 | 对各类型事件审计日志进行开关设置。 |
| 业务字典 | 体检公共字典 | 维护系统公共字典。 |
| 项目设置字典维护 | 维护系统组合项目基本信息。 |
| 项目组合设置 | 管理项目组合包含的明细项目信息。 |
| 项目组合属性设置 | 对项目组合的组合分类、指引单分组、费用分类、组合标本字典、试管字典进行维护。 |
| 套餐设置 | 管理体检套餐基本信息以及配置套餐项目组合信息。 |
| 疾病分组维护 | 对疾病所属分组进行维护。 |
| 科室疾病分组维护 | 对疾病的科室归属进行维护。 |
| 疾病字典 | 维护疾病基本信息以及科普知识内容。 |
| 特定病种 | 维护特定病种基本信息以及科普知识内容。 |
| 检验结果对照维护 | 维护体检系统检验项目与外部系统的对照关系。 |
| 危急值维护 | 管理项目危急值范围以及危急值关键词。 |
| 职业评价维护 | 维护职业病体检评价字典信息，包括评价内容、评价依据、职业病标识、职业禁忌症标识 。 |
| 知识库 | 分科常见病史维护 | 维护分科室病史字典数据。 |
| 分科常用建议维护 | 维护分科室建议字典数据。 |
| 分科常用小结维护 | 维护分科室常用小结字典数据。 |
| 阳性疾病建议维护 | 维护阳性、疾病对应的建议字典数据。 |
| 项目结果录入模板 | 维护项目常见结果模板、结果阳性标记、名称是否进入阳性体征标记。 |
| 项目结果描述模板 | 维护项目结果描述模板，包括基础信息、项目分类和描述内容组合方式。 |
| 项目结果描述自动诊断 | 维护根据项目结果描述自动生成诊断关键字字典。 |
| 主检综合建议 | 维护分科室主检综合指导建议内容。 |
| 主检判定结果 | 维护主检特定判定结果字典。 |
| **导诊管理系统** | | | |
| 分系统 | 模块 | 功能 | 简述 |
| 导诊管理系统 | **排队叫号管理系统** | **分诊管理** | 分诊叫号 |
| 导医管理 |
| 叫号维护 |
| 诊区维护 |
| **LED显示** | 人员信息显示 |
| 队列显示 |
| 科室信息显示 |
| **系统管理** | 诊区维护 |
| 人员维护 |
| 信息维护 |
| 队列维护 |
| **智能导检子系统** | **侯检** | 科室报到 |
| 侯检信息展示 |
| 手机提示 |
| **医生呼叫** | 待检队列人员自动刷新 |
| 顺序呼叫功能 |
| 重复呼叫功能 |
| 选择呼叫功能 |
| 过号功能 |
| **系统管理** | 诊区维护 |
| 科室维护 |
| 诊室维护 |
| 人员维护 |
| 队列/项目维护 |
| 显示客户端维护 |
| 语音客户端维护 |
| 导检规则维护 |
| **体检接口对接** | | | |
| 分系统 | 模块 | 功能 | 简介 |
| 体检接口对接 | 特检设备对接 | 系统对接 | 体检系统特有的检查设备 |
| 串口对接 | 体重身高仪、血压计 |
| 系统接口 | 含：HIS/LIS/PACS |
| **注：带“**★**”的条款为实质性要求，如不满足则按无效响应处理。** | | | |